

Circ. n. 189

Quartucciu, 28 maggio 2020

Al personale docente
Atti – Sito Web

Oggetto: Disposizioni generali per il regolare svolgimento delle operazioni di scrutinio finale
ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SCOLASTICO 2019/20

Al fine di consentire un ordinato svolgimento degli scrutini e delle altre operazioni conclusive dell'anno scolastico in corso, si trasmettono alcune indicazioni operative:

- Gli scrutini si svolgeranno nella modalità a distanza, mediante il supporto della piattaforma Google Meet, secondo il calendario allegato.
- Ciascun docente è tenuto a collegarsi negli orari prefissati (non sono ammessi ritardi per qualsiasi motivazione).
- Ciascun docente dovrà essere reperibile per eventuali sostituzioni.

ADEMPIMENTI SCUOLA PRIMARIA

Come già comunicato nella circolare n. 178 del 19/05/2020:

- **i docenti** predispongono la proposta per il Programma di Integrazione degli Apprendimenti (PIA). Il PIA è il documento che va stilato obbligatoriamente, dal quale si evince se ci sia stato un disallineamento nella programmazione, che andrà poi recuperato nel prossimo anno scolastico;
- **i docenti** predispongono il PAI (Programma di Apprendimento Individualizzato).
Il PAI è un documento previsto per tutte le classi, tranne quelle terminali. Va redatto per ogni

alunno che non ha raggiunto la sufficienza nelle discipline di riferimento.

Entro la data degli scrutini

- **Tutti i docenti** caricano le proposte di voto in decimi per ogni disciplina o ambito;
 - **i coordinatori** formulano sul registro elettronico le proposte:
 - per il giudizio di comportamento
 - per il giudizio complessivo
 - **i coordinatori delle classi quinte** compilano la certificazione delle competenze;
 - **i docenti di sostegno** predispongono la relazione finale per gli alunni disabili.
-

ADEMPIMENTI SCUOLA SECONDARIA

Come già comunicato nella circolare n. 178 del 19/05/2020:

- **i docenti** predispongono la proposta per il Programma di Integrazione degli Apprendimenti (PIA). Il PIA è il documento che va stilato obbligatoriamente, dal quale si evince se ci sia stato un disallineamento nella programmazione, che andrà poi recuperato nel prossimo anno scolastico;
- **i docenti** predispongono il PAI (Programma di Apprendimento Individualizzato).
Il PAI è un documento previsto per tutte le classi, tranne quelle terminali. Va redatto per ogni alunno che non ha raggiunto la sufficienza nelle discipline di riferimento.

Entro lunedì 8 giugno SOLO CLASSI TERZE

- **Ogni docente** carica sul registro elettronico le attività e gli argomenti svolti;
- **ogni docente** predisponde una relazione sintetica individuale finale;
- **il coordinatore della classe** predisponde una relazione sintetica finale della classe;
- **i docenti di sostegno** predisponde la relazione finale per gli alunni disabili.

Entro la data degli scrutini

- **Tutti i docenti** caricano le proposte di voto in decimi per ogni alunno;
- **i coordinatori** formulano sul registro elettronico le proposte:
 - per il giudizio di comportamento

- per il giudizio complessivo
- **i coordinatori** compilano la certificazione delle competenze (solo classi terze);
- **i docenti di sostegno** predispongono la relazione finale per gli alunni disabili.

Entro il 30 giugno 2020

- **I docenti** consegnano tutti i compiti in classe svolti in presenza;
- **i docenti** caricano sul registro elettronico le relazioni finali individuali (classi prime e seconde secondaria);

Entro il 30 giugno 2020

PER TUTTO IL PERSONALE DOCENTE

- consegnare i registri in segreteria;
- inviare esclusivamente tramite mail all'indirizzo di posta istituzionale il modulo FIS con allegata relazione finale per referenti, coordinatori, funzioni strumentali, etc.;
- inviare esclusivamente tramite mail all'indirizzo di posta istituzionale domanda di ferie utilizzando la modulistica che verrà caricata sul sito.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Fabio Cocco
(firmato digitale)