



**Domanda di iscrizione al primo anno della scuola Primaria  
CAEE87302D – VIA MONTE SPADA  
Anno Scolastico 2020/2021**

**Informativa sul trattamento dei dati personali**  
**(Art.13 del Regolamento UE 679/2016)**

Il Trattamento dei dati forniti relazione all'utilizzo del servizio "Iscrizioni online" (di seguito "Servizio") è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti.

I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

**Titolari del trattamento**

Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituzione scolastica sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.

In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

**Responsabili del Trattamento**

Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I. tra le società Enterprise Services Italia e Leonardo S.p.A. e altresì il R.T.I. tra le società Almamiva S.p.A. e Fastweb S.p.A., in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero e dei relativi servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale.

**Finalità e modalità del trattamento dei dati**

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare: l'erogazione del servizio richiesto e le attività ad esso connesse;

il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M. n. 692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

**Base giuridica e natura del conferimento dei dati personali**

Ai sensi dell'articolo 7, comma 28, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n.135, le iscrizioni sono effettuate *on line* per tutte le classi iniziali della scuola primaria, secondaria di primo grado e secondaria di secondo grado statali, inclusi i C.F.P.

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenza nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari

inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

#### **Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Diritti degli interessati**

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016; - l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

#### **Diritto di Reclamo**

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.

\*\*\*

#### **Normativa di riferimento**

- D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali".
- Decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 76, recante "Definizione delle norme generali sul diritto-dovere all'istruzione e alla formazione, a norma dell'articolo 2, comma 1, lettera c), della legge 28 marzo 2003, n. 53".
- Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" e, in particolare, articolo 1, comma 622, concernente le modalità di assolvimento dell'obbligo di istruzione decennale.
- Articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54.
- D.M. n. 692 del 25 settembre 2017, recante disciplina e funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.
- Circolare ministeriale recante "Iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2018/2019", prot. n. 14659 del 13 novembre 2017.

**PRESA VISIONE**

## **INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE**

Il modulo di iscrizione **on line** recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316, co.1 – Responsabilità genitoriale

Entrambi i genitori hanno responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337-ter, co.3 – Provvedimenti riguardo ai figli

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater, co.3 – Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori: Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

• **Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.**

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183.

## PATTO DI CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA

La scuola è l'ambiente di apprendimento in cui promuovere la formazione di ogni studente, la sua interazione sociale, la sua crescita civile. L'interiorizzazione delle regole può avvenire solo con una fattiva collaborazione con la famiglia; pertanto la scuola persegue l'obiettivo di costruire una alleanza educativa con i genitori, mediante relazioni costanti nel rispetto dei reciproci ruoli. In piena sintonia con quanto stabilito dal Regolamento delle studentesse e degli studenti, e dal Regolamento d'Istituto.

*I docenti si impegnano a:*

- assicurare il genitore sull'accettazione e valorizzazione del proprio figlio. fornire informazioni circa la programmazione didattica ed educativa.
- attivare azioni per favorire la collaborazione dei genitori nel rispetto reciproco dei ruoli, per lavorare insieme al fine di realizzare un efficace percorso formativo rivolto agli alunni/e.
- contribuire alla socializzazione ed all'integrazione di tutti nel gruppo (classe e scuola), valorizzando la specificità ed originalità di ognuno.
- arricchire ed aggiornare la propria formazione professionale e culturale.

*I docenti si rendono disponibili a:*

- ricevere in orario diverso i genitori impossibilitati a partecipare alle suddette riunioni, secondo le modalità previste dalle norme vigenti, concordando l'orario.
- nel caso in cui si manifestino particolari problemi in qualche alunno, i docenti di Classe inviteranno i genitori a discuterne a scuola.
- partecipare attivamente alle attività scolastiche;
- rispettare gli altri accettandone le diversità e le idee, rendendosi disponibile al dialogo; collaborare con i compagni e con gli insegnanti;
- rispettare l'orario scolastico e arrivare puntuale;
- mostrare ai genitori le comunicazioni scuola-famiglia;
- adeguarsi alle norme fissate dal Regolamento di Istituto.

*I genitori si impegnano a:*

- creare un dialogo costruttivo con l'Istituto, partecipando agli incontri periodici scuola-famiglia.
- rispettare le scelte educative e didattiche elaborate dal team docenti.
- assumere atteggiamenti di proficua e reciproca collaborazione con i docenti.
- promuovere nei loro figli atteggiamenti di rispetto, collaborazione, solidarietà nei confronti dell'altro.
- assicurare il rispetto dell'orario di entrata e di uscita e la regolarità della frequenza scolastica, limitando assenze, ritardi e uscite anticipate solo alle situazioni di necessità.
- responsabilizzare il proprio figlio/a verso gli impegni scolastici, garantendo il tempo adeguato allo studio e allo svolgimento dei compiti.
- I genitori si impegnano a firmare sempre le comunicazioni degli insegnanti, per una fattiva collaborazione scuola-famiglia.
- Sarà cura dei genitori giustificare le assenze dei loro figli.

*I genitori hanno facoltà di:*

- Fare le loro proposte tramite i rappresentanti nel Consiglio di Interclasse. Saranno svolte assemblee di classe e colloqui individuali con i genitori, seguendo il calendario stabilito dal Collegio Docenti

*L'alunno si impegna a*

- Rispettare gli adulti e i coetanei;
- Avere rispetto e cura dell'ambiente scolastico, degli spazi individuali e collettivi; Avere rispetto e cura del materiale, proprio e altrui;
- Collaborare nella definizione delle regole e nel rispettarle.

### Sottoscrizione del patto da parte dei contraenti

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ coordinatore della classe \_\_\_\_\_ dichiara che tutti i docenti del consiglio di classe sono in accordo con quanto sopra riportato.

Quartucci, \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ genitore/tutore che esercita la responsabilità genitoriale sull'alunno \_\_\_\_\_ dichiara di aver preso visione di quanto sopra riportato e di condividere in pieno gli obiettivi e gli impegni.

Quartucci, \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Genitore o chi esercita la potestà per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni)

- Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54)

## Il Sottoscritto

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_

Cittadinanza \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**In Qualita' di**  Padre  Madre  Affidatario  Tutore

Residente in \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_

Domicilio \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

(solo se diverso da residenza)

indirizzo \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_

L'alunno/a è in affidamento congiunto?  SI  NO

Ai sensi dell'articolo 155 del Codice Civile se l'affido non è congiunto bisogna perfezionare la domanda di iscrizione presso la scuola entro l'avvio del nuovo anno scolastico.

## CHIEDE l'iscrizione alla classe prima dell'Alunno/a

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_

Cittadinanza \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

(solo se diversa dalla residenza del genitore)

indirizzo \_\_\_\_\_

Codice Scuola di provenienza \_\_\_\_\_

Denominazione scuola provenienza \_\_\_\_\_

Richiesta di ammissione alla frequenza anticipata  SI  NO  
(Riferita solo a coloro che compiono il sesto anno di età nel periodo compreso tra il 1° Gennaio ed il 30 Aprile)

Alunno con disabilità  SI  NO

Alunno con DSA  SI  NO

Alunno/a con disabilità, non autonomo che necessita di assistenza di base (AEC)  SI  NO

Ai sensi della legge 104/1992 e della legge 170/2010, in caso di alunno, rispettivamente, con disabilità o disturbi specifici di apprendimento (DSA), la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica consegnando copia della certificazione entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni.

## **Tempi Scuola per la scuola CAEE87302D – VIA MONTE SPADA**

- 24 ORE SETTIMANALI  
Tempo scuola non attivato nell'anno scolastico 2019/2020  
(Solo se il numero delle iscrizioni permette la formazione della classe)
- 27 ORE SETTIMANALI  
L'attività scolastica si svolge su 5 giorni settimanali con i seguenti orari:  
Lunedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì dalle ore 8.20 alle ore 13.20  
Martedì dalle ore 8.20 alle ore 15.20
- FINO A 30 ORE SETTIMANALI  
(Preferenza subordinata alla disponibilità di organico e alla presenza di servizi e strutture)  
L'attività scolastica si svolge su 5 giorni settimanali con i seguenti orari:  
Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 8.20 alle ore 13.20  
Martedì e Giovedì dalle ore 8.20 alle ore 15.20
- TEMPO PIENO PER 40 ORE  
( Preferenza subordinata alla disponibilità di organico e alla presenza di servizi di mensa e strutture adeguate all'attività pomeridiana e alla maggioranza delle preferenze espresse ai genitori )  
**Preferenza non esprimibile in questo plesso. Tempo scuola disponibile nel plesso di via Guspini.**

### **Almeno uno dei tempi scuola deve essere selezionato.**

La priorità della scelta va espressa seguendo l'ordine numerico crescente (Es. 1 - Priorità più alta, 2..., 3...). La stessa priorità non può essere data a più scelte

### **Scelta dell'insegnamento della religione cattolica**

Lo studente intende avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica  SI  NO

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Il sottoscritto, in qualità di genitore, o chi esercita la responsabilità genitoriale, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: "La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

**Ho preso visione della nota informativa**

Le attività alternative saranno comunicate dalla scuola all'avvio dell'anno scolastico.

## Dati Genitore che non ha eseguito la registrazione per l'iscrizione on line

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_

Cittadinanza \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

In Qualita' di  Padre  Madre  Affidatario  Tutore

Residente in \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_

Domicilio \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

(solo se diverso da residenza)

indirizzo \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_

## Informazioni sulla Famiglia

Informazioni ritenute funzionali per l'organizzazione dei servizi scolastici a favore degli alunni (ad es. deleghe per il ritiro degli alunni, elezioni organi collegiali, ecc.)

La Propria Famiglia Convivente e' Composta, oltre allo Studente, da :

Cognome Nome Data Nascita Grado Parentela

Cognome	Nome	Data Nascita	Grado Parentela

Non riportare i dati gia' inseriti nelle sezioni precedenti relative al primo e secondo genitore (se presente)

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I Sigg. genitori sono pregati di prendere visione dell'Informativa art. 13 del regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie e dei contenuti.

## PATTO DI CORRESPONSABILITA' EDUCATIVA

Si dichiara di aver preso visione del Patto Educativo di Corresponsabilità ( D.P.R. 235/2007 ) allegato e pubblicato nel sito dell'Istituto Comprensivo Statale "Ermanno Cortis" di Quartucciu e di sottoscriverlo.

## Ulteriori Informazioni da Richiedere alla Famiglia

professione padre / madre \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Nota: indicare in ordine la professione e il titolo di studio del Padre e della Madre

**Motivazione: rilevazioni, statistiche**

## Informazioni sull'Alunno/a

Per gli alunni stranieri nati all'estero si richiede di indicare la data di arrivo in Italia \_\_\_\_\_

Altri fratelli/sorelle frequentanti lo stesso istituto e classe frequentata

\_\_\_\_\_

Alunno/a proveniente da scuole dell'infanzia/primaria dello stesso Istituto      SI      NO

## Attività e Progetti Offerti dalla Scuola

Progetti Ptof Per visionare i progetti offerti dall'Istituto visitare il sito  
[www.istitutocomprendivoquartucciu.gov.it](http://www.istitutocomprendivoquartucciu.gov.it) – Ptof Pdm

## Altri Servizi Offerti

Scuolabus tempo 27/29 ore settimanali

Il servizio, gestito dal Comune, assicura il trasporto degli alunni residenti nella frazione di Sant'Isidoro e zone limitrofe.

(Si precisa che i genitori interessati dovranno presentare formale richiesta presso gli uffici comunali)

SI

NO

## Criteri per l'Accoglimento delle Domande

Numero Delibera 16 Data Delibera 10/12/2019

Nel caso in cui il numero delle domande d'iscrizione sia superiore al numero dei posti complessivamente disponibili, si applicano i seguenti criteri:

- a) residenza nel Comune di Quartucciu;
- b) essere stati iscritti presso la scuola dell'Infanzia dell'ICS "E. Cortis" l'anno Scolastico precedente quello dell'iscrizione;
- c) attività lavorativa di entrambi i genitori nel Comune di Quartucciu;
- d) attività lavorativa di almeno uno dei genitori nel Comune di Quartucciu;
- e) a pari condizioni prevale la maggiore età.

## Note della famiglia (Inserire le proprie richieste da fare alla scuola)

---

### Contatti della Scuola

Nome	Cognome	Posta elettronica	Telefono
Assistente Amministrativo			
<b>Lidia Corda</b>		<a href="mailto:caic87300a@istruzione.it">caic87300a@istruzione.it</a>	<b>07085954408</b>

### Giorni di Consulenza

Giorno	Apertura	Chiusura
Lunedì	08:30	9:30
Martedì	15:30	16:30
Mercoledì	12:30	13:30
Giovedì	08:30	9:30
Venerdì	12:30	13:30
Sabato	08:30	9:30

### Link ai Servizi Comunali

<http://www.comune.quartucciu.ca.it>

Quartucciu, lì \_\_\_\_\_

Firma  
\_\_\_\_\_